

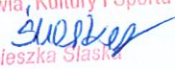
Nr daty 84/2025

STAROSTWO POWIATOWE
w Przasnyszu
ul. Św. Stanisława 506 200 Przasnysz
tel./fax (29) 752 22 70
- 13 -

Przasnysz, 20.03.2025 r.

Zarząd Powiatu Przasnyskiego

W związku z wprowadzonymi modyfikacjami w zakresie finansowania zadań oświatowych w załączeniu przekazuję projekt uchwały Rady Powiatu Przasnyskiego w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Przasnyskiego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania wraz z uzasadnieniem.

Dyrektor Wydziału Rozwoju, Promocji,
Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu

inż. Agnieszka Ślaska

UCHWAŁA NR
RADY POWIATU PRZASNYSKIEGO
z dnia

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Przasnyskiego
dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek prowadzonych przez osoby fizyczne
i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu
przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Przasnyskiego (zwanego dalej organem dotującym) dla publicznych i niepublicznych szkół lub placówek prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji, termin przekazywania informacji o liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, a także termin i sposób rozliczania wykorzystania dotacji.

§ 2.

1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego szkołę lub placówkę złożony w Starostwie Powiatowym w Przasnyszu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
2. Wniosek o udzielenie dotacji, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie roku kalendarzowego, w którym będzie udzielona dotacja,
 - 2) nazwę i adres organu prowadzącego szkołę lub placówkę,
 - 3) nazwę i adres szkoły lub placówki,
 - 4) Nr REGON, Nr NIP,
 - 5) dane o osobie reprezentującej organ prowadzący (imię i nazwisko, tytuł prawny: dyrektor szkoły, placówki, właściciel szkoły, placówki),
 - 6) dane dodatkowe: numer telefonu, adres poczty elektronicznej, adres do korespondencji,
 - 7) typ szkoły, placówki, forma kształcenia,
 - 8) numer i datę wydania aktualnego zaświadczenia lub numer i datę wpisu do ewidencji szkół i placówek prowadzonej przez Starostę Przasnyskiego,
 - 9) planowaną liczbę uczniów w szkole, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki z podziałem na klasy w roku, na który jest składany wniosek o udzielenie dotacji od 1 stycznia do 31 sierpnia i od 1 września do 31 grudnia

- lub planowaną liczbę uczniów w szkole, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki z podziałem na klasy w roku, na który jest składany wniosek o udzielenie dotacji od 1 stycznia do 31 sierpnia i od 1 września do 31 grudnia lub planowaną liczbę dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju w roku kalendarzowym, którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji,
- 10) planowaną liczbę uczniów w szkole w podziale na poszczególne niepełnosprawności,
 - 11) nazwę banku i numer rachunku bankowego szkoły lub placówki, na który będzie przekazywana dotacja,
 - 12) datę i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący.
3. W przypadku, gdy organ prowadzący prowadzi więcej niż jedną szkołę lub placówkę, wniosek należy złożyć odrębnie dla każdej szkoły lub placówki.
 4. Wszystkie zmiany danych, zawartych we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w ust. 2, organ prowadzący szkołę lub placówkę zgłasza w formie pisemnej organowi dotującemu w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany.

§ 3.

1. W terminie do dnia 10. każdego miesiąca, a w miesiącu grudniu do 5. dnia miesiąca organ prowadzący szkołę lub placówkę przekazuje organowi dotującemu pisemną informację o faktycznej liczbie uczniów w szkole, dzieci w placówce objętych wczesnym wspomaganie rozwoju według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym składana jest informacja.
2. Informacja, o której mowa w ust. 1 jest przekazywana na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.
3. W terminie do dnia 10. każdego miesiąca, a w grudniu do 5. dnia miesiąca organ prowadzący szkołę, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przekazuje organowi dotującemu oprócz informacji określonej w ust. 1 także informację o liczbie uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym składana jest informacja, z wyjątkiem września, kiedy stan uczniów należy wykazać według stanu na dzień 1 września, a wysokość dotacji za wrzesień zostanie skorygowana w październiku.
4. Liczba uczniów lub dzieci wskazana w informacji, o której mowa w ust. 1 lub ust. 3, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole lub placówce na dany miesiąc.
5. W przypadku przyjęcia ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego organ prowadzący szkołę załącza do miesięcznej informacji, o której mowa w ust. 1, oświadczenie o wprowadzeniu informacji o orzeczeniu do Systemu Informacji Oświatowej.
6. Informacja, o której mowa ust. 1 w przypadku uczniów niepełnosprawnych z autyzmem, w tym z Zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, składana

według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca i dotyczy sumy liczby godzin wsparcia w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 7 i 8.

7. Przez liczbę godzin wsparcia rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z Zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostkami samorządu terytorialnego, wydanego na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.
8. Przez godzinę wsparcia dla ucznia niepełnosprawnego z autyzmem, w tym z Zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi rozumie się jednostkę czasu określoną w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydanego na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
9. Dotacja przekazywana jest zgodnie z art. 34 ust. 1 i ust. 2 na rachunek bankowy szkoły lub placówki, wskazany przez organ prowadzący we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 2 uchwały, a wydatki realizowane będą tylko z tego rachunku.

§ 4.

1. Organy prowadzące szkoły lub placówki składają rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej w roku poprzednim w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku, na który została udzielona dotacja.
2. Rozliczenia wykorzystania dotacji dotowany dokonuje na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
3. Organ prowadzący niepubliczną szkołę lub placówkę ma prawo złożenia korekty rozliczenia dotacji.

§ 5. Dokumenty księgowe, potwierdzające wydatki ujęte w rozliczeniu dotacji powinny zawierać opis: "Wydatek sfinansowany z dotacji otrzymanej z budżetu Powiatu Przasnyskiego, na realizację zadania (wskazać konkretne zadania z art. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe) w kwocie zł. Wydatek jest zgodny z art. 35 ust. ... pkt ... lit. ... ustawy o finansowaniu zadań oświatowych" oraz pieczęć i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący.

§ 6. W przypadku zaprzestania działalności lub utraty uprawnień szkoły publicznej przez szkołę lub zaprzestania działalności przez placówkę w trakcie trwania roku budżetowego organ prowadzący tę szkołę lub placówkę przedkłada rozliczenie, o którym mowa w § 4 ust. 2 za okres, na który otrzymał dotację i dokonuje zwrotu dotacji do budżetu Powiatu Przasnyskiego w terminie 15 dni od dnia zaprzestania działalności z rachunku, na który została przekazana dotacja.

§ 7.

1. Organ dotujący kontroluje prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji przyznanych szkole lub placówce z budżetu Powiatu Przasnyskiego.
2. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie wydane przez Starostę Przasnyskiego, zawierające:
 - 1) numer upoważnienia,
 - 2) podstawę prawną,
 - 3) imię i nazwisko kontrolującego,
 - 4) nazwę i adres kontrolowanego,
 - 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych,
 - 6) zakres i termin kontroli,
 - 7) czas trwania kontroli.
3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli powiadamia się pisemnie organ prowadzący szkołę lub placówkę na 7 dni przed datą planowanej kontroli, określając termin kontroli, zakres przedmiotowy i okres podlegający kontroli.
4. W przypadku braku dokumentów objętych kontrolą w siedzibie szkoły lub placówki kontrolowanej, organ prowadzący szkołę lub placówkę zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującemu dokumenty w terminie 14 dni od otrzymania pisemnego wezwania o udostępnienie dokumentów podlegających kontroli.
5. Kontrolujący mogą sporządzić kopie dokumentów.

§ 8.

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń co do ustaleń w nim zawartych. Zastrzeżenia należy złożyć kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.
3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu.
4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub części organ kontrolujący przekazuje na piśmie stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 14 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.
5. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień przez kontrolowanego kontrolujący czyni zapis w protokole.
6. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 9. Rozliczenie dotacji na formularzu, o którym mowa w § 4 ust. 2 (stanowiącym załącznik do uchwały) dotyczy dotacji udzielanych począwszy od 2025 roku.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XXV/203/2020 Rady Powiatu Przasnyskiego z dnia 28 sierpnia 2020 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Przasnyskiego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2020 r. poz. 9249).

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

ADWOKAT
Jarosław Stefański



5. Wydatki bieżące sfinansowane z dotacji, poniesione w okresie objętym rozliczeniem:

- a) zestawienie wydatków poniesionych na uczniów (nie obejmuje wydatków na specjalną organizację nauki)

Lp.	rodzaj wydatku	kwota wydatku z otrzymanej dotacji
1	2	3
1.	wynagrodzenie osoby fizycznej będącej osobą prowadzącą jeżeli pełni funkcję dyrektora jednostki	
2.	wynagrodzenie osób fizycznych zatrudnionych, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej	
3.	poходne od wynagrodzeń	
4.	wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy-Prawo oświatowe, w tym:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
	opłaty za media	
	opłaty za czynsz/najem pomieszczeń	
	opłaty za pozostałe usługi	
	zakup materiałów i wyposażania	
5.	pozostałe wydatki bieżące (wymienić jakie)	
	zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmujących:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
	książki i inne zbiory biblioteczne	
	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno - wychowawczemu	
	sprzęt rekreacyjny i sportowy	
	meble	
	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit. e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
RAZEM		

- b) zestawienie wydatków na specjalną organizację nauki

Lp.	rodzaj wydatku	kwota wydatku z dotacji
1	2	3
1.	realizacja zadań, o których mowa w art. 35 ust. 5 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
2.	realizacja innych zadań zgodnie z art. 35 ust. 5 pkt 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
RAZEM		

c) rozliczenie dotacji ogólnej

Lp.	rodzaj i numer dokumentu (faktura/ rachunek/ lista płac ...)	przeznaczenie wydatku	data wystawienia	data zapłaty	kwota ogółem na dowodzie księgowym	kwota wydatku sfinansowania z dotacji
	2	3	4	5	6	7
1.						
...						
RAZEM						

d) rozliczenie dotacji na specjalną organizację nauki

Lp.	rodzaj i numer dokumentu (faktura/ rachunek/ lista płac ...)	przeznaczenie wydatku	data wystawienia	data zapłaty	kwota ogółem na dowodzie księgowym	kwota wydatku sfinansowania z dotacji (zgodnie z art.35 ust. 5 pkt 2 ufzo)	kwota wydatku sfinansowania z dotacji (zgodnie z art.35 ust. 5 pkt 4 ufzo)
	2	3	4	5	6	7	8
1.							
...							
RAZEM							

e) rozliczenie dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dziecka

Lp.	rodzaj i numer dokumentu (faktura/ rachunek/ lista płac ...)	przeznaczenie wydatku	data wystawienia	data zapłaty	kwota ogółem na dowodzie księgowym	kwota wydatku sfinansowania z dotacji
1	2	3	4	5	6	7
1.						
...						
RAZEM						

.....

(miejscowość, data)

.....

(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela
osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę)

*w przypadku szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki należy podać liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, z których uczeń nie został zwolniony na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44zb ustawy o systemie oświaty
 ** zgodnie z charakterystyką poszczególnych wag (P) wynikających z rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego

Uzasadnienie
do projektu uchwały Rady Powiatu Przasnyskiego
w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Przasnyskiego
dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek prowadzonych przez osoby fizyczne
i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania
kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Zadania oświatowe jednostek samorządu terytorialnego w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej, są finansowane na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych oraz w ustawie z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego, która w nowym brzmieniu obowiązuje od dnia 24 października 2024 r. i wprowadza modyfikacje w zakresie finansowania zadań oświatowych. Wprowadzone zmiany mają wpływ na wysokość dotacji udzielanych z budżetów jednostek samorządu terytorialnego dla niepublicznych szkół i placówek.

Jedną z istotnych zmian jest sposób obliczania środków na ucznia lub słuchacza z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Do dnia 31 grudnia 2024 r. środki na uczniów ze wskazanymi rodzajami niepełnosprawności były przekazywane z uwzględnieniem jednakowej wagi (o wartości 9,5). Z dniem 1 stycznia 2025 r. sytuacja uległa zmianie, gdyż wysokość środków finansowych przekazywanych na ucznia lub słuchacza z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, będzie uzależniona od tygodniowej liczby godzin wsparcia realizowanej z uczniem lub słuchaczem. Wysokość dotacji będzie zależna od liczby godzin wsparcia realizowanych w niepublicznych szkołach i placówkach.

W związku z zakresem wprowadzonych zmian, jednostki samorządu terytorialnego zobowiązane są do dostosowania obowiązujących aktów prawa miejscowego do nowych wymagań.

Dyrektor Wydziału Rozwoju, Promocji,
Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu
Ślowska
inż. Agnieszka Ślowska